

## DOKUMENTACIJA POTREBNA ZA PRIJAVU ŠTETNOG DOGAĐAJA

1. **ODŠTETNI ZAHTEJEV**- dopis (naslovljen na Overseas Trade Co. Ltd. d.o.o.) u kojem moraju biti obavezno navedeni sljedeći podaci:

- datum preuzimanja pošiljke
- potpuni podaci o primatelju pošiljke
- broj pošiljke (bar cod);
- razlog za prijavu štete (šteta na pošiljci, gubitak);
- vrijednost oštećene/izgubljene pošiljke

### PRILOG

2. **Kopija računa** za oštećenu/izgubljenu pošiljku, koja je **izdana primatelju** (na računu mora biti označena oštećena/izgubljena pošiljka te iz računa mora biti vidljiv datum izdavanja računa oštećene/izgubljene pošiljke)
3. **Kopija liste preuzimanja** za oštećenu ili izgubljenu pošiljku

**Podnositelj odštetnog zahtjeva poradi štete/gubitka pošiljke, mora podnijeti zahtjev prema napatku Zakona o obveznim odnosima, u protivnom se isti neće zaprimiti odnosno razmatrati.**

Potpunu dokumentaciju potrebno je poslati poštom, faksom ili e-mailom na:

**Overseas Trade Co. Ltd. d.o.o.**  
**Customer Service**  
Kovinska 20  
10 090 Zagreb  
Fax: (01) 34 53 138  
[t.koscak@overseas.hr](mailto:t.koscak@overseas.hr)

Za eventualne dodatne informacije zovite na: (01) 34 54 555, kontakt osoba Koščak Tomislav